

Ogłoszenie o naborze
na stanowisko
Pracownik ogólnobudowlany
W ZUMiK Sp. z o.o.

Zakres podstawowych czynności na stanowisku:

- Prace ogólnobudowlane i wykończeniowe

Wymagania niezbędne:

- Doświadczenie w branży budowlanej (udokumentowane)
- Prawo jazdy kat. B

Wymagania dodatkowe:

- Umiejętność pracy w zespole
- Sumienność
- Odpowiedzialność
- Samodzielność w realizacji zleconych zadań
- Brak przeciwwskazań do pracy na wysokości

Oferujemy:

- Atrakcyjne wynagrodzenie
- Umowa o pracę
- Dobrą atmosferę pracy

Wymagane dokumenty:

- Życiorys (CV)
- List motywacyjny

Proszę o dopisanie klauzuli:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez firmę ZUMiK Sp. z o. o. w Głuszycy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko „ *Pracownik ogólnobudowlany*” (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)).

Informujemy, że Administratorem danych jest ZUMiK Spółka z o.o. w Głuszycy, ul. Grunwaldzka 38 Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jest obowiązkowe. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne.

Termin i miejsce składania ofert:

Ustala się termin składania ofert do dnia **08.03.2021 r.** osobiście, drogą pocztową lub e-mail na adres:

Zakład Usług Mieszkaniowych i Komunalnych Sp. z o. o. w Głuszycy
ul. Grunwaldzka 38; 58-340 Głuszyca

Adres e-mail: zumik@zumik.com.pl

Zastrzegamy sobie możliwość kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.

Ważne: prosimy dokumenty aplikacyjne uzupełnić o numer telefoniczny lub mailowy niezbędny do kontaktu w procesie rekrutacyjnym. Spółka nie będzie wysyłała zawiadomień drogą pocztową. Osoby zainteresowane po zakończeniu procesu rekrutacji obowiązane są zgłosić się osobiście po odbiór dokumentów aplikacyjnych w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników. Po wskazanym terminie dokumenty aplikacyjne kandydatów będą komisyjnie zniszczone.