Głuszyca, dnia 20 czerwca 2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 10/ZO/DAT/2022

Nazwa zamówienia:
„Remont dachu w budynku przy ul. Granicznej nr 12 w Głuszycy Górnej".

I. ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Głuszyca, ul. Parkowa 9, 58-340 Głuszyca, w imieniu i za którą działa:
Zakład Usług Mieszkaniowych i Komunalnych sp. z o.o.
ul. Grunwaldzka 38
58-340 Głuszyca

Siedziba:
ul. Grunwaldzka 38
58-340 Głuszyca
tel. +48 74 8456 384, +48 607 106 177

II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU:
1. Strona internetowa ZUMiK sp. z o.o. w Głuszycy: **http://www.zumik.com.pl/14-inwestycje/**
2. Siedziba Zamawiającego.
3. Zapytanie zostanie przekazane do min. trzech, potencjalnych oferentów.

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:
Zapytanie ofertowe z zachowaniem zasady konkurencyjności, bez zachowania procedur określonych w ustawie z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – **tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054, 2269, z 2022 r. poz. 25, 872, 1079.**

IV. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WIELKOŚCI ZAMÓWIENIA:

V.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Remont dachu w budynku przy ul. Granicznej nr 12 w Głuszycy Górnej.

IV.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty ogólnobudowlane.

IV.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest remont dachu – zgodnie z załączonym przedmiarem robót stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

Zakres prac:
Zakres obejmuje następujące elementy:

1. Remont dachu wraz z wymianą rynien i rur spustowych, przemurowanie kominów, akcesoria dachowe – ławeczki kominiarskie itp.

KOD CPV: 45261900-3

Parametry techniczne zastosowanych materiałów budowlanych określa przedmiar robót:
• wyżej wymienione roboty budowlane należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną i z zachowaniem przepisów BHP,
• we wszystkich przypadkach, w których ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia wskazano pochodzenie materiałów i urządzeń, dopuszcza się stosowanie materiałów i urządzeń równoważnych tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały i urządzenia użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji, służą do określenia standardu i mogą być zastąpione innymi materiałami o nie gorszych parametrach technicznych, użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych i walorach estetycznych, przy zapewnieniu prawidłowej współpracy z pozostałymi materiałami i urządzeniami,
• rodzaj prac, które Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach niniejszego zadania określa przedmiar robót,
• wynagrodzenie za wykonanie w/w robót będzie miało charakter rozliczenia kosztorysem powykonawczym;
• Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich pozycji robót opisanych w przedmiarze robót. Kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o załączony przedmiar winien uwzględniać wszystkie roboty towarzyszące niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

Dodatkowe informacje:
- złożona oferta musi być podana w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie, wypełniona nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo,
- oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

IV.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: Nie.

IV.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV 45261900-3.

IV.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: Nie.

IV.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: Nie.

IV.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: maksymalnie do **31/10/2022 r.**

IV.2.1.) TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać w terminie do **31/10/2022 r.**
- Miejsce wykonania zamówienia: **Głuszyca Górna, ul. Graniczna nr 12.**

V. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM:

V.1) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: Nie.

V.2) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

V. 2.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

V.2.2) Wiedza i doświadczenie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

V.2.3) Potencjał techniczny.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

V.2.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

V.2.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Polisa odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy.

V.3) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Załącznik Nr 1 – wzór oferty;
Załącznik Nr 2 – kosztorys ofertowy na podstawie przedmiaru robót;
Załącznik Nr 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
Załącznik Nr 4 – oświadczenie o braku powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym, przez które rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
c) pełnieniu członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia opieki lub kurateli;

Załączniki Nr 5 – oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO);
Załącznik Nr 6 – klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych;
Załącznik Nr 7 – wzór umowy.

Załącznik Nr 8 - kserokopia aktualnej polisy odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy;

V.4) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: Nie.

VI. PROCEDURA
VI.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
VI.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: zapytanie ofertowe.

VI.2) KRYTERIA OCENY OFERT
VI.2.1) Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny:
1. cena brutto – waga 80%,
2. okres gwarancji – waga 20%.

VI.2.1.1. Sposób obliczenia ceny oferty:
1. W formularzu ofertowym należy podać **cenę brutto w polskich złotych (PLN) do dwóch miejsc po przecinku.**
2. W formularzu ofertowym należy podać **ilość miesięcy gwarancji.**
3. Za ofertę najkorzystniejszą zamawiający uzna taką, która uzyskała największą punktację spośród ocenianych.

VI.2.1.2. Kryterium oceny ofert, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tego kryterium oraz sposobu oceny ofert:
Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria:

1. Cena brutto – wartość wagowa ceny 80%, na podstawie druku Nr 1 (załącznik Nr 1)

$$\textbf{ilość punktów} = \frac{\textbf{cena oferty najtańszej}}{\textbf{cena oferty badanej}} \textbf{ x 80 pkt.}$$

2. Okres gwarancji (min. 24 miesiące) – wartość wagowa oceny 20%, na podstawie druku Nr 1 (załącznik Nr 1)

$$\textbf{ilość punktów} = \frac{\textbf{ilość miesięcy gwarancji badanej oferenta}}{\textbf{ilość miesięcy gwarancji oferty z najdłuższym okresem gwarancji}} \textbf{ x 20 pkt.}$$

Maksymalnie można otrzymać 100 punktów.

VI.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: Nie

VI.3) ZMIANA UMOWY
Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian.
Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta w przypadku:

a) promocyjnych obniżek cen jednostkowych przedmiotu umowy,
b) zmian ilościowych zamawianego przedmiotu umowy w zakresie poszczególnych pozycji oferty, do wysokości cen zawartych w ofercie,
c) innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
d) zmiana terminu lub formy płatności/rozliczenia,
e) zapisy postanowień umowy, które w drodze porozumienia stron zostaną określone jako konieczne do zmiany, z powodu obecnie panującej epidemii/pandemii, które wpłyną na bardziej efektywną i skuteczną realizacji zamówienia w obecnie zmiennych warunkach,
f) termin lub zakres realizacji zamówienia może ulec zmianie w przypadku wystąpienia zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym projektu, w szczególności w przypadku wystąpienia konieczności wydłużenia/przesunięcia terminów realizacji poszczególnych zadań i etapów, spowodowana obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Zamawiającego lub Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację zamówienia w pierwotnie określonych terminach, mających wpływ na jakość realizacji przedmiotu umowy,
g) zmiany w obowiązujących przepisach prawa, mającej wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwość realizacji przedmiotu umowy,
h) zawieszenia realizacji zamówienia przez Zamawiającego z powodu wystąpienia przyczyn technicznych lub organizacyjnych uniemożliwiających kontynuowanie wykonania przedmiotu umowy, o czas zawieszenia. O zawieszeniu realizacji zamówienia Zamawiający powiadomi Wykonawcę wskazując przyczynę zawieszenia.

Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:

a) rezygnacji z części zadań, których wykonanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe, w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych zadań.

VI.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE
VI.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępny przedmiar robót do zamówienia:
http://www.zumik.com.pl/14-inwestycje/

VI.4.2) Termin składania ofert:
Oferty należy składać **do dnia 06.07.2022 r.** do godziny **15:00** poprzez:

1. osobiście bądź za pośrednictwem poczty, kuriera itp. w zamkniętej kopercie wpisując: **ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 10/ZO//DAT/2022**
   lub
2. na adres mailowy **zumik@zumik.com.pl**

w tytule maila należy wpisać **ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 10/ZO//DAT/2022.**

UWAGA: ze względu na ograniczony limit przesyłu do 20MB, oferty o pojemności większej niż 20MB, należy przesłać w kilku wiadomościach.
Nie dopuszcza się składania ofert w plikach skompresowanych.

Dodatkowe informacje, do składania ofert:

- oferta musi być podpisana w wyznaczonych miejscach przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną przez Wykonawcę. Zaleca się w celach dowodowych, aby każda strona oferty była parafowana,
- w przypadku, kiedy ofertę składa (podpisuje i/lub parafuje) osoba upoważniona, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo Wykonawcy, z którego będzie wynikało upoważnienie do dokonywania określonych czynności prawnych i faktycznych w imieniu Wykonawcy,
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- oferty niekompletne, niepodpisane mogą zostać odrzucone przez Zamawiającego,
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień złożonych ofert w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
- przez upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzać zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie muszą być doręczone Zamawiającemu e-mailem przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno być złożone tak jak oferta, a tytuł e-maila zawierać oznaczenie wyrazami odpowiednio **„ZMIANA"** lub **„WYCOFANIE".**
- Wykonawca nie może wycofać i wprowadzać zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

VI.4.3) Termin związania z ofertą: okres w dniach: **21** (od ostatecznego terminu składania ofert).

VI.4.4) Pytania i odpowiedzi:

1) Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
2) Ostateczny termin nadesłania pytań do Zamawiającego do **30.06.2022 roku**. Pytania przesłane od dnia **01.07.2022 roku** pozostaną bez odpowiedzi przez Zamawiającego.
3) Zamawiający jest obowiązany udzielić odpowiedzi wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4) Treść pytań, bez ujawnienia źródła oraz treść wyjaśnień będą publikowane w publikatorach, w których było opublikowane zapytanie ofertowe.
5) Jeśli udzielone wyjaśnienia w sposób istotny zmieniają treść zapytania ofertowego Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do uwzględnienia zmian w przygotowanych ofertach.

VI.4.5) Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami: osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest **Agnieszka Dużyńska** e-mail: a.duzynska@zumik.com.pl a w sprawach niniejszej procedury jest **Malgorzata Kalinowska** – Zakład Usług Mieszkaniowych i Komunalnych sp.

z o.o. w Głuszycy, e-mail: m.kalinowska@zumik.com.pl [1] w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach **od 10:00 do 14:00.**

VI.4.6) Dodatkowe informacje o formalnościach związanych z przeprowadzanym zapytaniem ofertowym:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie.
2. Informacja o wyniku postępowania upubliczniona zostanie dodatkowo w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe, w tym co najmniej na portalu: https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po upublicznieniu zawiadomienia o którym mowa w punkcie VI.4.6.2. w terminie 3 dni roboczych od wyboru wykonawcy (dopuszcza się podpisanie umowy w formie elektronicznej).
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ponownej oceny.
5. Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. odwołanie, skarga.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych o Wytyczne w Zakresie Kwalifikowalności Wydatków w Ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 oraz wewnętrzne uregulowania organizacyjne Zamawiającego i nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy PZP.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia (zamknięcia) postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, bez podania przyczyny takiego zakończenia postępowania. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wskazanego powyżej, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu, w tym z kosztami przygotowania i złożenia oferty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji w zakresie ceny jednostkowej, z Wykonawcą, którego oferta uzyskała największą punktację w kryteriach oceny ofert w przypadku, gdy zaoferowana w ofercie cena jednostkowa jest wyższa od ceny jednostkowej zawartej w budżecie projektu.

VI.4.7) Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w następujących przypadkach:

1) Wykonawca nie spełni warunków udziału w postępowaniu lub nie potwierdzi spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2) Treść oferty jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego.
3) Oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną i nie uzupełniono pełnomocnictwa.
4) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego we wskazanym terminie nie uzupełnił dokumentów.
5) W innych przypadkach wskazanych w zapytaniu ofertowym.

[1] Adres mailowy służy do komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Oferentami. Na ten adres nie należy składać ofert.

VI.5) ZAŁĄCZNIKI ORAZ SPOSÓB PRZYGOTOWANIA

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 – **Wypełniony** formularz oferty;
2. ZAŁĄCZNIK NR 2 – **Podpisany** kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót;
3. ZAŁĄCZNIK NR 3 – **Podpisane** oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu;
4. ZAŁĄCZNIK NR 4 – **Podpisane** oświadczenie o braku powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym;
5. ZAŁĄCZNIK NR 5 – **Podpisane** oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO);
6. ZAŁĄCZNIK NR 6 – **Podpisana** klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych;
7. ZAŁĄCZNIK NR 7 – **Zaparafowany na każdej stronie** oraz **podpisany na stronie nr 6** wzór umowy.
8. ZAŁĄCZNIK NR 8 - **kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem** aktualnej polisy odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy;

PREZES ZARZĄDU
ZUMiK Spółki z o.o.
Urszula Mrozińska

.....
Podpis Zamawiającego